

年 月 日

山鹿温泉観光協会長 様

【主催者又は委託された代理人】

住 所

団体名

代表者氏名

印

担当者

連絡先 TEL

FAX

令和2年度 観光客誘致対策事業（コンベンション宿泊助成）
宿泊費助成 交付申請書

観光客誘致対策事業（コンベンション宿泊助成）の宿泊費助成の交付を受けたいので、下記のとおり必要書類を添えて申請します。

1. コンベンション ・合宿の名称	
2. 開催期日	年 月 日～ 年 月 日
3. 開催場所	
4. 宿泊日（見込み）	年 月 日～ 年 月 日
5. 宿泊施設名	
6. 宿泊者数（見込み）	名
7. 備考	※宿泊者数は、延べ宿泊者数を記入してください。

年 月 日

山鹿温泉観光協会長 様

【主催者又は委託された代理人】

住 所

団体名

代表者氏名

印

担当者

連絡先 TEL

FAX

令和2年度 観光客誘致対策事業（コンベンション宿泊助成）
宿泊費助成 実績報告書

下記のとおり、コンベンション・合宿を実施したので、関係書類を添えて報告します。

1. コンベンション ・合宿の名称	
2. 開催期日	年 月 日～ 年 月 日
3. 開催場所	
4. 宿泊日	年 月 日～ 年 月 日
5. 宿泊施設名	
6. 宿泊者数	名
7. 添付書類	①助成金交付請求書 ②宿泊証明書または宿泊施設が発行した明細付領収書の写し ③コンベンション・合宿に関する資料（写真、パンフレット等）
8. 備考	※宿泊者数は、延べ宿泊者数を記入してください。

年 月 日

山鹿温泉観光協会長 様

【主催者又は委託された代理人】

住 所

団体名

代表者氏名

印

担当者

連絡先 TEL

FAX

令和2年度 観光客誘致対策事業（コンベンション宿泊助成）
宿泊費助成 交付請求書

観光客誘致対策事業（コンベンション宿泊助成）の宿泊費助成を下記のとおり請求します。

1. 助成金交付請求額	円
2. 振込先	金融機関名 _____ 支店名 _____ 口座種類 普通 ・ 当座 口座番号 _____ フリガナ 口座名義 _____

※振込口座名義は申請者又は代理人と同一名義のものに限ります。

年 月 日

宿泊証明書

【証明者】

宿泊施設名

代表者氏名

印

連絡先

次のとおり、相違ないことを証明します。

1. 宿泊団体名 (コンベンション・合宿名)																			
2. 宿泊状況	<table><tr><td>月</td><td>日</td><td>名</td></tr><tr><td>月</td><td>日</td><td>名</td></tr><tr><td>月</td><td>日</td><td>名</td></tr><tr><td>月</td><td>日</td><td>名</td></tr><tr><td>月</td><td>日</td><td>名</td></tr><tr><td></td><td>合計</td><td>名</td></tr></table>	月	日	名	月	日	名	月	日	名	月	日	名	月	日	名		合計	名
月	日	名																	
月	日	名																	
月	日	名																	
月	日	名																	
月	日	名																	
	合計	名																	